

*KOP SURAT DINAS TERKAIT*

---

Nomor :  
Lampiran :  
Perihal : Permohonan Layanan Bantuan Teknis  
Integrasi Data Hasil PPDB ke Dapodik

*Kota, Tanggal Bulan Tahun*

Kepada Yth.  
Kepala Pusat Data dan Teknologi Informasi  
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi  
di Jakarta.

Sehubungan dengan Surat Edaran Sekretaris Jenderal Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi, Nomor 6998/A5/HK.01.04/2022, tanggal 25 Januari 2022 tentang Pelaksanaan PPDB Tahun Ajaran 2022/2023, saya yang bertanda tangan di bawah ini

Nama :  
NIP :  
Jabatan : *Kepala Dinas Pendidikan ...*  
Nama Instansi :  
Alamat :

bermaksud meminta layanan bantuan teknis penyelenggaraan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Tahun Ajaran 2022/2023 sesuai standar Layanan Bantuan Teknis PPDB yang ditetapkan.

Validitas data hasil PPDB yang disampaikan ke Kementerian sepenuhnya menjadi tanggung jawab Dinas Pendidikan Provinsi/Kabupaten/Kota selaku penyelenggara PPDB.

Demikian permohonan ini diajukan, terima kasih atas perhatian dan kerjasama yang baik.

*Kepala Dinas Pendidikan ....*

Materai Sepuluh Ribu  
(Rp 10.000,-)

(.....)  
NIP.